



**Beleidsplan
2024-2028
Protestantse Gemeente
van
Ophemert en Zennewijnen**

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Missionaire visie	4
1.2	Betekenisvol en aanwezig	4
1.3	God en je naaste liefhebben als jezelf	4
1.4	Drie beleidslijnen	5
2	Eredienst	6
2.1	Reguliere morgendiensten	6
2.1.1	Muziek in de kerk	6
2.2	Bijzondere morgendiensten	6
2.2.1	Viering van het Heilig Avondmaal	6
2.2.2	Bediening van de Heilige Doop	6
2.2.3	Bevestiging van ambtsdragers	6
2.2.4	Bevestiging van nieuwe belijdende leden	7
2.3	Bijzondere diensten	8
2.3.1	Biddag en dankdag voor gewas en arbeid	8
2.3.2	Stille week	8
2.3.3	Kasteeldienst	8
2.3.4	Startdienst	8
2.3.5	Jeugddienst	8
2.4	Opmerkingen ten aanzien van de Eredienst	8
2.4.1	Zondagschool	8
2.4.2	Afkondigingen	9
2.4.3	Laatste zondag kerkelijk jaar	9
3	Pastoraat	10
3.1	De betekenis en doel van pastoraat	10
3.2	Pastoraal aandachtsteam	10
3.3	Het kerkenraadslid	11
3.3.1	Taken en verantwoordelijkheden van kerkenraadleden	11
3.4	Pastorale activiteiten	11
3.4.1	Huisbezoeken	11
3.4.2	Kraambezoek	11
3.4.3	Rouwbezoek	11
3.4.4	Huwelijk	11
3.4.5	Jubilea	12
3.4.6	Ziekenbezoek	12
3.4.7	Bezoek oudere gemeente leden	12
3.4.8	Dooppastoraat	12
3.4.9	Nieuw ingekomenen	12
4	Diaconaat	13
4.1	Het dienstwerk van de diakenen	13
4.2	Vorming en toerusting diaconie	13
4.3	Financiën	13
5	Mackay stichting	14

6	Jeugdwerk.....	15
6.1	Zondagsschool.....	15
6.2	Commissie Jeugd.....	15
6.3	Tiengroep.....	16
6.4	Activiteitencommissie.....	16
6.5	Financiële verantwoording.....	16
7	Vorming en toerusting.....	17
7.1	Gesprekskringen.....	17
7.2	Toerusting Kerkenraad.....	17
7.3	Catechese.....	17
8	Werkplan College van Kerkrentmeesters.....	18
8.1	Samenstelling College van Kerkrentmeesters.....	18
8.2	Vergaderschema.....	18
8.3	Onderhoudsplan.....	18
8.4	Onderhoudsfonds.....	18
8.5	Vermogensbeheer.....	18
8.6	Kerkdienstgemist.....	19
8.7	Acties.....	19
8.8	Informatieverstrekking.....	19
8.9	Toelichting meerjarenprognose financiële ontwikkeling.....	19
8.9.1	Baten.....	19
8.9.2	Lasten.....	20
8.9.3	Begroting.....	21

1 Inleiding

Voor U ligt het beleidsplan van de Protestantse Gemeente van Ophemert en Zennewijnen. Dit plan is tot stand gekomen in samenspraak tussen de Kerkenraad en de gemeente en vastgesteld in de Kerkenraadsvergadering van 11 januari 2024.

1.1 Missionaire visie

Omdat wij geloven dat God ons geroepen heeft om Zijn Liefde te delen en het goede nieuws van het Evangelie te verspreiden onder alle mensen wil de kerk van Ophemert en Zennewijnen er zijn in de breedste zin van het woord voor alle mensen uit het dorp en de omgeving. De kerkelijke gemeente van Ophemert en Zennewijnen wil een Open, Naar buitengerichte en Zichtbare kerkgemeenschap zijn, gelovend dat waar twee of drie mensen in Jezus- naam samen komen, Hij aanwezig is (Matteüs 18:20).

De betrokkenheid op en het volgen van Jezus krijgt net zo goed vorm en betekenis in de eredienst op zondag als in ontmoetingen en activiteiten van het leven van alle dag. Concreet houdt dat in dat naast een Zondagse eredienst, de kerk ook doordeweeks regelmatig open is om te bidden, stilte te zoeken, een kaars te branden, voor een concert of gewoon om even iemand te spreken

1.2 Betekenisvol en aanwezig

Dat betekent dat we willen horen en luisteren naar wat er leeft in het dorp, wat de geestelijke of materiele noden zijn en willen kijken hoe we daar als kerk in vorm van Pastoraat en of Diaconie iets in kunnen betekenen. Dat vraagt om er samen voor te zorgen dat de kerk geen buitenstaander is of wordt, maar als betekenisvol en aanwezig wordt ervaren. Daarom willen we kijken hoe we het Evangelie bekend kunnen maken in veranderende tijden, juist in een gemeenschap die ons zo vertrouwd is. En we realiseren ons dat het vraagt om in beweging te komen en niet alleen vast kunnen blijven houden aan bekende vormen of gegroeide gewoontes, maar soms ook nieuwe dingen moeten durven uitproberen

1.3 God en je naaste liefhebben als jezelf

Wij geloven dat vorm geven aan kerk zijn vraagt om Pastoraat vanuit de visie dat omzien naar elkaar een opdracht is voor de gehele gemeente. Oftewel een kerntaak van de gemeente van Jezus, onder andere gebaseerd op de woorden uit Matteus 22 : 36-40 waar het gaat over het grote gebod van de liefde. God en je naaste liefhebben als jezelf. Ook in Mattheus 25: 34-45 vinden we een belangrijk statement hiervoor, namelijk Wat we doen aan onze naaste in nood, dat doen we aan de Heer zelf. Als we zo omzien naar elkaar zitten we op het spoor van het Koninkrijk van God. Het lenigen van materiële of financiële nood (de armen voeden, dorstigen te drinken geven, naakten kleden) ligt in het verlengde hiervan en betreft met name het terrein van de Diaconie.

1.4 Drie beleidslijnen

De gemeente van Ophemert en Zennewijnen wil een Open, Naar buitengerichte en Zichtbare kerkgemeenschap zijn, zodat mensen in contact kunnen komen met het Evangelie en met anderen. Kortom, een kerk die meeleeft met de mensen, en waarin men zich welkom voelt. Daaruit volgen drie beleidslijnen voor de komende 4 jaar

- Wij willen graag een Open en uitnodigende gemeente zijn. In de komende jaren willen we vaker open zijn, meer laagdrempelige activiteiten organiseren, bijv. samenzangdienst rond kerst, filmavonden over zingeving, cursussen waarin gesprek en creatieve activiteiten samengaan, nieuwe dingen uitproberen. Via digitale nieuwsbrief, Facebook, vernieuwde website, het Hemertskrantje en de Kerkgroet, (een 1 x per jaar huis-aan-huis verspreid infoboekje) willen we de inwoners informeren over en hartelijk uitnodigen voor diensten en activiteiten en hun laten weten dat de kerk er is voor de mensen uit het dorp. Om zichtbaarheid te vergroten worden diensten en vieringen online uitgezonden via Facebook en andere relevante social media kanalen.
- Wij willen onze de betrokkenheid op Christus uitstralen naar de mensen in het dorp door herkenbaar aanwezig naar buitengericht aanwezig te zijn in het dorp. Door mee te leven met het wel en wee op het dorp, rond geboorte en overlijden, ook met de mensen die niet direct kerkelijk betrokken zijn. Door een plaats te zijn waar mensen welkom zijn voor een luisterend oor, goed gesprek, gebed, verstillings of juist een mooi concert.
- Om dat we relatief klein en soms nog wat onbekend blijken te zijn, willen we de komende jaren meer samenwerking zoeken met andere organisaties en groepen in het dorp en met de Protestantse gemeente van Varik/ Heesselt en Opijnen/Tuil omdat je samen verder komt en meer kunt doen

2 Eredienst

2.1 Reguliere morgendiensten

Iedere zondag wordt 's morgens 10 uur een dienst gehouden.

Verder worden diensten gehouden op alle Christelijke feest- en gedenkdagen.

De verantwoordelijkheid voor de diensten berust bij de kerkenraad.

De liturgie is uit het Dienstboek der P.K.N. met dien verstande dat er ruimte is voor afwisseling.

2.1.1 *Muziek in de kerk*

De muzikale omlijsting van de kerkdiensten geschiedt in de regel door onze 3 vaste organisten. Daarnaast worden er in diverse diensten verschillende musici/muziekgezelschappen uitgenodigd die de diensten begeleiden, denk hier bij aan instrumenten of zang met begeleiding. Ook zijn er regelmatig zangavonden rond een thema met orgelspel.

2.2 Bijzondere morgendiensten

2.2.1 *Viering van het Heilig Avondmaal*

Het Heilig Avondmaal wordt tenminste zes maal per jaar door de gemeente gevierd. Aan het Avondmaal is een ieder jong en oud welkom die van harte bij de Heer wil horen.

De viering geschiedt aan de hand van de formulieren vermeld in het Dienstboek en daarin is ook ruimte voor afwisseling.

In prediking en pastoraat wordt de gemeente bewust gemaakt van de waarde van dit sacrament dat ons samenbindt als gemeente van Christus en daar door bemoedigd om aan te gaan aan het Heilig Avondmaal

Aan gemeenteleden die aan huis gebonden zijn, wordt de mogelijkheid geboden, om op eigen initiatief dit thuis te vieren.

2.2.2 *Bediening van de Heilige Doop*

Als ouders te kennen geven dat ze hun kind willen laten dopen zal daartoe gelegenheid worden geboden. Voorafgaand aan de doop vindt een doopgesprek plaats met de predikant.

De bediening van de doop vindt plaats in het tweede gedeelte van de dienst, na de verkondiging.

De ouderling van dienst is ook betrokken door de aanwezigheid bij het doopvont.

Na de doopdienst ontvangen de doopouders een doopkaart en doopkaars, waarop de doopgegevens vermeld staan.

2.2.3 *Bevestiging van ambtsdragers*

Dit vindt gewoonlijk plaats op het moment dat dit aan de orde is met daarbij de eigen predikant. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een formulering gebaseerd op een formulier uit het Dienstboek. Behalve ambtsdragers kunnen bij deze gelegenheid ook pastoraal medewerkers of kerkrentmeesters worden aangesteld. Zij dragen geen KR

verantwoordelijkheid maar zijn wel volwaardig lid van consistorie of college van kerkrentmeesters.

2.2.4 Bevestiging van nieuwe belijdende leden

Dit vindt plaats in overleg met de belijdende leden en de predikant.

De invulling wordt met de belijdende leden overlegd.

2.3 Bijzondere diensten

2.3.1 Biddag en dankdag voor gewas en arbeid

Biddag word gehouden op de tweede woensdagavond in maart en de Dankdag op de eerste woensdagavond in november.

2.3.2 Stille week

Op maandag, dinsdag en woensdagavond zijn er vespers, verzorgd door kerkenraad en gemeenteleden. Op Witte Donderdag en Goede Vrijdag wordt er 's avonds een dienst gehouden. Op 1 van deze 2 dagen zal het Heilig Avondmaal wordt gevierd.

2.3.3 Kasteeldienst

In juni wordt er in samenwerking met PKN en RK van Varik/Heestelt een openluchtdienst gehouden op het plein of in de tuin van kasteel Ophemert. Medewerking hieraan wordt verleend door een grote groep vrijwilligers, om hier een feestelijke dienst van te maken. Ook de kinderen van de Zondagschool zijn hierbij aanwezig evenals de kinderen van de oppas.

2.3.4 Startdienst

De 2^e zondag in september vieren wij de start van het nieuwe seizoen met een lunch in de "Maartenshof" na de dienst. Ook hieraan wordt door veel vrijwilligers aan meegewerkt.

2.3.5 Jeugddienst

2 maal per jaar wordt er een jeugddienst gehouden, die door de jeugd zelf is voorbereid en wordt geleid.

2.4 Opmerkingen ten aanzien van de Eredienst

Regelmatig zullen gemeenteleden, zowel jongeren als ouderen, bij de diensten betrokken worden d.m.v. het voordragen van een gedicht, Bijbellezing, Geloofsbelijdenis uitspreken e.d.

2.4.1 Zondagschool

T.a.v. het betrekken van kinderen bij de eredienst, is de kerkenraad van mening dat de kinderen voor aanvang van de zondagsschool in de kerk aanwezig zijn. De dominee praat met de kinderen over het verhaal of de thema van de dienst, daarna wordt er kinderlied gezongen (bv lied 8b Zie de zon, zie de maan) . hierna gaan de kinderen met hun eigen lichtje naar de zondagsschool. Tijdens de collecte komen zij weer terug en ontvangen tezamen met de gemeente de zegen.

2.4.2 Afkondigingen

Om het samen gemeente zijn inhoud te geven, is het zaak dat gemeenteleden ook op de hoogte gehouden worden van elkaars wel en wee.

Dat zal gedaan met toestemming van betrokkene(n) worden middels de afkondiging voor aanvang van de dienst m.b.t. geboorte- huwelijk- ziekte en overlijden. Ook andere belangrijke informatie kan met de afkondigen worden gedeeld

2.4.3 Laatste zondag kerkelijk jaar

Tijdens de laatste zondag van het kerkelijk jaar worden de overledenen van het afgelopen jaar herdacht. De familie van de overledenen zullen een uitnodiging voor deze dienst ontvangen

3 Pastoraat

3.1 De betekenis en doel van pastoraat

Betekenis en doel van het pastoraat kunnen als volgt worden verwoord:

- Pastoraat is aandacht hebben voor- en aandachtig aanwezig zijn bij mensen, in verbondenheid met de gemeente van Jezus Christus.
- In een persoonlijk bezoek naar een relatie zoeken, die het mogelijk maakt samen een weg te vinden in geloofs- en levensvragen.

Bijbels theologische basis voor pastoraat

Pastoraat is een opdracht aan de gehele gemeente: omzien naar elkaar is een kerntaak van het gemeente van Christus zijn. Bijbels gefundeerd in b.v. Matt. 22 : 36-40, het grote liefde gebod: God liefhebben en je naaste liefhebben als jezelf. Ook in Matt 25: 34-45 vinden we een belangrijke basis: wat we doen aan onze naaste in nood, dat doen we aan de Heer zelf. Als we zo omzien naar elkaar zitten we op het spoor van het Koninkrijk van God.

Het lenigen van materiële nood (de armen voeden, dorstigen te drinken geven, naakten kleden) ligt vooral op terrein van diaconie. Bij pastoraat gaat het met name om omzien naar elkaar in geestelijke zin. Maar er zijn wel degelijk raakvlakken, want materiële nood en geestelijke nood kunnen niet helemaal los van elkaar gezien worden: ze kunnen samengaan, of elkaar versterken. Daarom is een goede afstemming en communicatie tussen pastoraat en de diaconaat belangrijk.

3.2 Pastoraal aandachtsteam

Pastoraat in de zin van 'aandacht hebben voor elkaar' gebeurt gelukkig vaak spontaan door gemeenteleden onderling, wanneer zij met elkaar meeleven in mooie of moeilijke levenssituaties. Maar dat alleen is niet genoeg; er is ook een meer georganiseerde en gestructureerde vorm van pastoraat nodig, zodat er pastorale zorg toegankelijk en beschikbaar is voor alle gemeenteleden. Daarom heeft de gemeente (in casu de kerkenraad) de zorg voor het pastoraat toevertrouwd aan het pastoraal aandachtsteam, dat zorg draagt voor de organisatie en coördinatie van pastorale zorg en bezoekwerk. Paulus spreekt in 1 Kor. 12: 4-12 over de vele verschillende gaven die mensen hebben en die alle afkomstig zijn van één Geest. In die Geest is iedereen zichtbaar aan het werk ten bate van de gemeente.

Dat betekent dat je pastorale vrijwilligers zoekt met kwaliteiten, vaardigheden, mogelijkheden die passen bij pastoraal werk. Belangrijk is ook dat iemand plezier heeft in zijn taak, dat het werk hem of haar ook een beetje ligt. Belangrijk is ook dat de taken goed worden afgebakend er helderheid wordt verschaft over taken en verantwoordelijkheden. Hiertoe komt het pastoraal aandachtsteam minimaal 2 maal per jaar bijeen. Deze bijeenkomsten worden begeleid door de predikant.

Tenslotte is er ook nog crisispastoraat bijv. rondom ernstige ziekte, crisis in een gezin of alle zorg rondom een overlijden. Die taak ligt vooral bij de predikant, maar ook daarin kan een ouderling/pastoraal medewerker een rol vervullen.

3.3 Het kerkenraadslid

Leden van de kerkenraad hebben een bijzonder mooie opdracht: zij zijn verantwoordelijk voor de opbouw van de gemeente en dragen de zorg voor de gemeente als gemeenschap. Zij zorgen ervoor dat de gemeente haar pastorale en missionaire roeping kan vervullen. Samen met de predikant(en) is hen de herderlijke zorg voor de gemeente toevertrouwd, o.a. in de vorm van pastoraat.

3.3.1 *Taken en verantwoordelijkheden van kerkenraadleden*

- zijn belangrijk voor contacten in de gemeente: is voelspriet van de gemeente.
- organiseert mede werkoverleg en/of toerustingsavonden voor de bezoekers, (naar behoefte, maar minimaal 2 x per jaar)
- geeft pastoraal relevante informatie door aan predikant (b.v. overlijden, ziekenhuisopname)
- draagt zorg voor het schriftelijk doorgeven van wijzigingen (geboorten) aan de ledenadministratie. ledenadministratie@pknophemert.nl

3.4 Pastorale activiteiten

3.4.1 *Huisbezoeken*

Om de pastorale taak te vervullen worden door de predikant – ouderling- pastoraal medewerkers en bezoekers, bezoeken afgelegd aan een ieder die daar behoefte aan heeft. Tijdens de consistorievergaderingen wordt het bezoekwerk geregeld.. 1 x per jaar is er een avond voor bezoekers om de voortgang te bespreken.

3.4.2 *Kraambezoek*

Bij bericht van geboorte aan de kerkenraad, wordt in onderling overleg een bezoek gebracht door de predikant of een ouderling.

3.4.3 *Rouwbezoek*

Bij ontvangen bericht van overlijden, brengt als eerste de predikant een bezoek en stelt een ouderling op de hoogte.

Tijdens de begrafenis of crematie is de aanwezigheid van een ouderling regel.

Wanneer een rouwdienst plaats vindt in de kerk is er een ouderling aanwezig.

Zo nodig verzorgt de predikant of een ouderling vervolgpastoraat.

Hierin kan ook een taak weggelegd zijn voor pastoraal medewerkers

3.4.4 *Huwelijk*

Een aanstaand bruidspaar neemt contact op met de predikant of scriba en doet aanvraag voor bevestiging en inzegening van hun huwelijk. De predikant zal met hen voorbereidende gesprekken voeren. De kerkenraad wordt hiervan in kennis gesteld en na behandeling in de vergadering, wordt al dan niet toestemming verleend.

De kerkenraad heeft besloten dat er meegewerkt wordt aan huwelijken tussen twee personen van hetzelfde geslacht.

Een huwelijksinzegening kan plaatsvinden in de Protestantse kerk van Ophemert en Zennewijnen onder de verantwoordelijkheid van een andere gemeente. Onze gemeente stelt alleen het kerkgebouw ter beschikking.
In bovenstaand geval dient onze gemeente wel te beschikken over de gegevens van het bruidspaar en de gemeente waartoe zij behoren.

3.4.5 *Jubilea*

Bij ontvangen bericht van bijv. een huwelijksjubileum reageert het consistorie en kerkenraad. De predikant en /of ouderling-pastoraal medewerker geeft hieraan gehoor.

3.4.6 *Ziekenbezoek*

Bij afwezigheid van de predikant gebeurt dit bij toerbeurt door een van de ouderlingen. Na ontvangen bericht aan de kerkenraad van ziekte en/of ziekenhuisopname wordt in principe bezoek gebracht door de predikant.

Bij ontslag uit het ziekenhuis wordt zo nodig vervolgbezoek gebracht door predikant./ouderling

Bij langdurige ziekte thuis wordt in onderling overleg binnen het consistorie het bezoekwerk geregeld. Ook hierin ligt een taak weggelegd voor pastoraal medewerkers.

3.4.7 *Bezoek oudere gemeente leden*

Gemeenteleden vanaf 80 jaar worden tenminste eenmaal per jaar bezocht door de bezoekers, ouderlingen of pastoraal medewerker, zo mogelijk rond de verjaardag. Het bezoek aan oudere gemeenteleden in het algemeen wordt door de ouderlingen tezamen met zogenaamde bezoekdames verzorgd.

3.4.8 *Dooppastoraat*

Ouders dienen zelf contact op te nemen met de predikant of de scriba over de bediening van de Heilige Doop.

Voordat tot de doopbediening kan worden overgegaan wordt een doopgesprek overeenkomstig de kerkorde gehouden. Dit gesprek vindt plaats tussen predikant, ouderling en doopouders. Wanneer er bijzonderheden zijn wordt hiervan melding gemaakt in de kerkenraadsvergadering.

Na de doopbediening is er binnen een halfjaar een bezoek van predikant en/of ouderling.

3.4.9 *Nieuw ingekomenen*

Na bericht van L.R.P. worden nieuw ingekomenen bezocht.

Deze mensen hebben zelf aangegeven dat ze belangstelling voor de kerk hebben. Zij worden bezocht namens de kerk en krijgen een bloemetje. Dit wordt gedaan door het PAT die speciaal nieuw ingekomenen welkom heet. Deze gang van zaken loopt tot volle tevredenheid en dient te worden gecontinueerd.

4 Diaconaat

4.1 Het dienstwerk van de diakenen

Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd

- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de Tafel van de Heer;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat
- en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in meerdere vergaderingen.

4.2 Vorming en toerusting diaconie

De diaconie neemt 11 x per jaar deel aan de kerkenraad vergadering. Daarnaast vergadert de diaconie minimaal 6 x per jaar, uit hun midden wordt een voorzitter gekozen, van deze vergaderingen worden notulen gemaakt. En daarnaast krijgen de andere diakenen één of meerdere taken.

Voorafgaande aan de vergadering wordt door de voorzitter een agenda opgesteld met daarop als vaste punt: ingekomen post. Extra aandacht wordt besteed aan de begroting, het doornemen van de jaarrekening en aan het toedelen van de giften, mits het financieel toelaatbaar is.

De vergadering begint na de opening direct met een korte toerusting die door de voorzitter verzorgd wordt.

Door de diakenen wordt regelmatig deelgenomen aan de regionale diaconale cursussen.

4.3 Financiën

Elk jaar wordt er een begroting opgesteld en wordt het werkplan bijgesteld. Jaarlijks wordt er een financieel overzicht (jaarrekening) gemaakt en evenals de begroting opgestuurd naar de R.D.C. Steunpunt Zuidoost.

5 Mackay stichting

In 2021 is besloten om het voorste gedeelte van de Torenhof te gaan verhuren aan derden. Dit besluit is om financiële reden zo genomen.

Het achterste gedeelte is nog steeds beschikbaar voor de st Maartsenkerk voor diverse doeleinden. In dit gedeelte is ook de werkkamer van de dominee gevestigd. In 2023 heeft het achterste gedeelte de naam Maartenshof gekregen.

6 Jeugdwerk

6.1 Zondagsschool

Het doel van de zondagsschool is om kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar het evangelie te vertellen en de beginselen van het geloof bij te brengen en de kinderen te helpen in hun groei naar volwassenheid.

Sinds een aantal jaren geven we les in één groep. Als het thema er zich voor leent, geven we de oudste kinderen na het verhaal nog wat andere oefeningen i.p.v. alleen het werkje.

Vorbereidingsavonden voor de zondagsschool zijn noodzakelijk zowel inhoudelijk als zakelijk.

De verhalen dient de leiding zoveel mogelijk thuis te hebben doorgelezen.

Tijdens de vergaderingen wordt het werk geëvalueerd en worden afspraken gemaakt.

Er worden notulen gemaakt van de vergadering. Deze dienen voor de volgende vergadering samen met de verhalen rond gebracht te worden. De kerkenraad ontvangt ook deze notulen.

Er wordt naar gestreefd om per jaar een collecteplan op te zetten.

Via de basisschool wordt regelmatig informatie gegeven aan de kinderen over het werk van de zondagsschool.

Vaste activiteiten van de zondagsschool zijn het paasontbijt op de eerste Paasdag en het kerstfeest.

Met Pinksteren nemen we afscheid van de oudste kinderen van de zondagsschool

6.2 Commissie Jeugd

De Commissie Jeugd wordt gevormd door de jeugdcoördinator en de leiding van de tiengroep en zondagsschool. De Commissie Jeugd bespreekt het jaarrooster en overlegt over de activiteiten die gepland staan en bespreekt de mogelijkheden tot samenwerking.

6.3 Tienergroep

De tienergroep is bedoeld voor de jeugd vanaf 10 jaar. Op vrijdagavond is er een gespreksavond voor jeugd vanaf 12 jaar en één keer in de maand is er op woensdagavond een bijeenkomst met spelletjes, gesprekken, muziek, werken aan goede doelen. Tijdens de avonden is er ruimte voor gebed, het lezen van een Bijbelgedeelte, een verwerking en vooral ook voor gesprek met elkaar. Het doel van de tienergroep is de jeugd een plek te geven binnen de gemeente waar de tieners elkaar beter kunnen leren kennen en met elkaar over het geloof in God kunnen leren en delen. Met de tieners wordt ook besproken welke onderwerpen en activiteiten zij ook graag in het programma willen zien.

Naast de reguliere avonden worden ook activiteiten georganiseerd als een pizza-avond, filmavond en naar de EO-Jongerendag gaan.

Twee keer per jaar organiseert de jeugd samen een zondagse Jeugddienst.

6.4 Activiteitencommissie

De missie van de commissie is om de jeugd d.m.v. verschillende activiteiten bij het kerkelijk gebeuren te betrekken, om zo het geloof bij de jeugd laten leven.

Publiciteit wordt door de activiteitencommissie zelf verzorgd.

- a. De Kerk Roept, minimaal 3 weken van tevoren bij de kerkenraad inleveren.
- b. Affiches plm. 10 dagen van tevoren maken en op diverse plaatsen in het dorp ophangen.
- c. Plaatselijk jeugd bereiken via school, tienergroep, social media, zondagsschool en verenigingen.
- d. Hemerts krantje, facebook en de website van de St. Maartenskerk Ophemert en Zennewijnen.

6.5 Financiële verantwoording

Er wordt een begroting gemaakt en na goedkeuring beschikbaar gesteld.

Aan het eind van het seizoen moet er een financieel verslag gemaakt worden voor de kerkrentmeesters

Per seizoen wordt er een rooster voor de te verrichten taken.

Per jaar wordt een werkplan opgesteld met de te organiseren activiteiten.

7 Vorming en toerusting

Onder vorming en toerusting vallen

- Gesprekskringen
- Toerusting Kerkenraad
- Catechese

7.1 Gesprekskringen

Deze zijn bedoeld om met de predikant en gemeenteleden onderling tot een gesprek te komen met als uitgangspunt een thema met een Bijbelse achtergrond

7.2 Toerusting Kerkenraad

Als regel beginnen de kerkenraadsvergaderingen met een toerustings onderwerp als opening die bij toerbeurt door de leden zal worden verzorgd of door de predikant wordt verzorgd.

7.3 Catechese

Catechese in de bovenbouw van de zondagsschool en de jongste tieners Catechese is bedoeld om jongeren vanaf 12 jaar wegwijs te maken in bijbel, gemeente en geloofstraditie en te vormen tot mondige gelovigen met het oog daarop, dat ze als bewuste christenen in de wereld staan.

Oudere tieners: in gesprek gaan over geloofsonderwerpen in relatie tot thema's uit het leven van alle dag.

De verantwoordelijkheid voor de Catechese berust bij de Kerkenraad.

Belijdeniscatechese wordt gegeven door de predikant.

Jaarlijks wordt door de kerkenraad de organisatie en planning ter hand genomen.

8 Werkplan College van Kerkrentmeesters

8.1 Samenstelling College van Kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat minimaal uit 3 leden. Hiervan maken minimaal 2 leden onderdeel uit van de kerkenraad als ouderling-kerkrentmeester.

8.2 Vergaderschema

Het college van kerkrentmeesters heeft naast de kerkenraadsvergaderingen een vast vergaderschema, maar komt extra bijeen als daartoe aanleiding bestaat. Naast de vaste vergaderingen voor het opstellen van de begroting en de jaarrekening is het uitgangspunt om minimaal eens per twee maanden een vergadering te beleggen.

8.3 Onderhoudsplan

Het kerkgebouw is aangemerkt als Rijksmonument waardoor er mogelijkheden zijn om tot ca. 50% subsidie te verwerven uit het restauratiefonds van het rijk, de zogenaamde BRIM regeling. Het actueel houden van een onderhoudsplan maakt hier onderdeel van uit. Het huidige onderhoudsplan volstaat tot medio 2024. Voor advies, planning en aanvraag van subsidie voor onderhoudswerkzaamheden en restauratiewerkzaamheden wordt gebruik gemaakt van de diensten van de Stichting Behoud Kerkelijke Gebouwen Gelderland. Vast aanspreekpunt van de stichting is de heer Verboom. Afhankelijk van de activiteit op het gebied van onderhoud- restauratiewerkzaamheden en ontwikkeling op subsidiegebied, vindt er overleg plaats met bovengenoemde.

8.4 Onderhoudsfonds

Ter financiering van de onderhoudskosten welke niet gedekt worden door subsidies heeft het college van kerkrentmeesters in de administratie/jaarrekening een onderhoudsfonds opgenomen. In dit onderhoudsfonds wordt enerzijds de schaalcollecte en anderzijds 50% van de opbrengst diverse acties. Naast bovengenoemde opbrengsten zullen alle mogelijkheden worden aangegrepen om aanvullende bijdragen voor het onderhoud van de kerk te verwerven.

8.5 Vermogensbeheer

De ter beschikking staande middelen worden tegen een zo hoog mogelijk rendement op spaarrekeningen uitgezet. Hierbij worden risicovolle beleggingen uitgesloten. De Rabobank fungeert tevens als adviseur op het gebied van sparen en beleggen. Het rentepercentage wordt in overleg met de bank voor meerder jaren vastgelegd. Afhankelijk van de benodigde middelen voor het onderhoud en de restauratie van de kerk wordt periodiek bepaald, welke middelen voor langere tijd en dus tegen een hoger rendement kunnen worden weggezet.

8.6 Kerkdienstgemist

Gemeenteleden die niet meer naar de kerk kunnen gaan, zijn in de gelegenheid om de dienst te beluisteren via kerkdienstgemist. Op deze website kan men de dienst live meekijken of meeluisteren. Ook kan men op een ander tijdstip een dienst beluisteren, alle diensten worden opgeslagen in een archief. U kunt dus een keuze maken wat u wilt horen op een moment dat u het beste uitkomt.

8.7 Acties

Jaarlijks worden door het college van kerkrentmeesters acties georganiseerd. De doelstellingen van deze acties zijn zowel het verwerven van extra financiële middelen voor het onderhoudsfonds van onze kerk (verdeling 50%-50%) en voor het algemeen Kerkenwerk alsook het bevorderen van de contacten met gemeenteleden. Voor de uitvoering van deze acties wordt ook een beroep gedaan op de vrijwilligers.

8.8 Informatieverstrekking

Het college van kerkrentmeesters houdt de gemeente op verschillende wijzen op de hoogte van haar werkzaamheden. In o.a. de Kerkgroet die 1 maal per jaar verschijnt wordt door het college van kerkrentmeesters informatie verstrekt over actualiteiten. Daarnaast wordt voor de kerkbalans een informatiebrief opgesteld en zal worden voorzien van de begroting van het college van kerkrentmeesters.

8.9 Toelichting meerjarenprognose financiële ontwikkeling

8.9.1 Baten

Baten onroerende zaken: Met ingang van 1997 zijn de onroerende zaken onder een meerjarig contract verpacht. De onroerende zaken zijn in beheer bij het kantoor Kerkelijke goederen in Amersfoort. Op korte en middellange termijn is geen wijziging van deze inkomsten te verwachten.

Rente baten en dividenden: Gezien het huidige financieelbeleid, wat naar het zich laat aanzien nog wel enige tijd gehandhaafd zal blijven, is voor het komende jaren een wijziging van het rentepercentage te verwachten. De gepresenteerde getallen in de begroting zijn tot stand gekomen door het eindsaldo van de vaste financiële activa van het voorgaande jaar te vermenigvuldigen met het gemiddelde rente percentage van dit moment.

Bijdragen levend geld: Deze post is een samentelling van vrijwillige bijdragen, collecten, bijdragen solidariteitskas, overigen bijdragen en opbrengsten van acties e.d.

Gelet op de opbouw van de kerkelijke gemeente, per 1 december 2023 was 58 % van de belijdende leden ouder dan 70 jaar (totaal 131 belijdende leden) en de dalende tendens van het kerkbezoek, gemiddelde teruggang van 5 % per jaar, is de ontwikkeling van de bijdragen levend geld berekend volgens de volgende methodiek: Een jaarlijkse stijging van 1,5% gecorrigeerd met de terugloop van het aantal lidmaten.

Bijdragen: Dit is met name een bijdrage voor verbruik van de elektriciteit van het torenuurwerk. Ook voor deze post is geen wezenlijke verandering te verwachten in de komende periode.

8.9.2 Lasten

Lasten kerkgebouw: Deze post bevat naast belastingen, verzekeringen en energiekosten van het kerkgebouw, ook de onderhoudskosten van het kerkgebouw inclusief orgel en inventaris.

In de begroting tot 2025 is slechts € 6500 opgenomen voor onderhoud aan het gebouw. De begroting voor 2025-2030 wordt in het komende jaar (2024) opgesteld.

Afschrijvingen: Met ingang van 1997 wordt niet meer afgeschreven, wat gezien de boekwaarde van de onroerende zaken gerechtvaardigd is.

Pastoraat: Uitgangspunt is de begroting van 2023, waarbij met ingang van 2024 met een jaarlijkse kostenstijging van 1,5 % rekening wordt gehouden.

Lasten kerkdiensten en activiteiten: Uitgangspunt is de begroting van 2023, waarbij met ingang van 2024 met een jaarlijkse kostenstijging van 1,5 % rekening wordt gehouden.

Verplichtingen en bijdragen: Dit zijn de afdrachten aan de Solidariteitskas en Quotum. Omdat deze afdracht is gebaseerd op het aantal lidmaten en een daling van het aantal lidmaten wordt voorzien, zal de stijging van de overige posten gefinancierd kunnen worden uit de lagere afdracht aan de Solidariteitskas en Quotum. Derhalve is het bedrag van 2023 met € 100 per jaar verhoogd

Salarissen en vergoedingen: Omdat recentelijk de vergoedingen voor de organisten reeds zijn verhoogd en een daling van de overige vergoedingen niet te verwachten is, is als uitgangspunt het bedrag van de jaarrekening van 2023 genomen en is met ingang van 2023 rekening gehouden met een jaarlijkse kostenstijging van 1,5 %.

Kosten beheer en administratie: Ook bij deze post is rekening gehouden met een jaarlijkse kostenstijging van € 100 per jaar.

8.9.3 Begroting

De meerjarige begroting, zoals door de kerkrentmeesters is opgesteld.

16 januari 2023

Meerjarige begroting Protestante gemeente Ophemert en Zennewijnen

	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
Baten			
Baten onroerende zaken	13.600	13.800	14.000
Rentebaten en dividenden	21.300	21.000	20.800
Bijdragen levend geld	29.100	27.000	25.000
Subsidies en bijdragen	100	100	100
Totaal baten	64.100	61.900	59.900
lasten			
lasten kerkelijke gebouwen excl. Afschrijvingen	11.800	12.000	12.200
Afschrijvingen	1.650	1.650	1.650
Pastoraat	61.800	62.500	63.000
lasten kerkdiensten, catechese, etc	1.500	1.550	1.600
Verplichtingen/bijdrage andere organen	3.900	4.000	4.100
Salarissen	1.900	2.000	2.100
Kosten beheer en administratie	1.700	1.800	1.900
Rentelasten/bankkosten	650	700	750
Totaal lasten	84.900	86.200	87.300
Resultaat	-20.800	-24.300	-27.400